

**amunt i CRITS!**  
dones referents comunitàries de l'Alt Empordà

# PLA DE VOLUNTARIAT

Figueres, 9 de setembre de 2025



1.	INTRODUCCIÓ.....	3
2.	QUI SOM.....	3
3.	LA NOSTRA MISSIÓ I VALORS .....	4
4.	PER QUÈ UN PLA DE VOLUNTARIAT: FINALITAT I OBJECTIUS.....	6
5.	AMUNT I CRITS I EL VOLUNTARIAT .....	7
6.	LA RESPONSABILITAT DE LA GESTIÓ DEL VOLUNTARIAT .....	8
7.	QUÈ PODEN FER LES PERSONES VOLUNTÀRIES A LA NOSTRA ASSOCIACIÓ.	9
8.	L'ADHESIÓ .....	9
9.	LA SELECCIÓ .....	10
10.	L'ACOLLIDA I L'ACOMPANYAMENT .....	11
11.	EL RECONeixEMENT DE LES PERSONES VOLUNTÀRIES .....	12
12.	LA FORMACIÓ DE LES PERSONES VOLUNTÀRIES.....	12
13.	EL DOSSIER D'ACOLLIDA .....	13
14.	LA DESVINCULACIÓ .....	13
15.	EL MARC LEGAL.....	13
15.1.	ELS COMPROMISOS DE LA PERSONA VOLUNTÀRIA .....	14
15.2.	ELS COMPROMISOS DE L'ASSOCIACIÓ AMUNT I CRITS.....	14
16.	EL FULL DE COMPROMÍS .....	15
	ANNEX 1: MODEL DE FULL DE COMPROMÍS .....	16
	ANNEX 2: DRETS I DEURES DE LA PERSONA VOLUNTÀRIA .....	18
	ANNEX 3: DRETS I DEURES DE L'ASSOCIACIÓ AMUNT I CRITS .....	20

## 1. INTRODUCCIÓ

El Pla de Voluntariat de la nostra associació, que hem treballat des de la Junta de l'entitat, volem que sigui una eina útil que ens faciliti els processos de treball per gestionar el voluntariat de la nostra entitat i que ens permeti establir-hi una relació sincera, intensa i efectiva amb les persones voluntàries que comparteixen amb nosaltres la nostra missió i finalitat.

Aquest Pla de Voluntariat va ser aprovat per l'assemblea general de la nostra entitat celebrada el 9 de setembre de 2025.

## 2. QUI SOM

L'Associació Amunt i Crits! Dones Referents Comunitàries de l'Alt Empordà és una entitat que neix l'any 2020 a Figueres i la constituïm un grup de dones amb experiència migratòria que vivim a diferents municipis de la comarca de l'Alt Empordà.

Les dones referents comunitàries som un perfil professional nou, que fem de pont i facilitem l'acollida de les persones migrades a l'Alt Empordà i a les comarques gironines.

La nostra associació treballa amb dones d'origen migrat i les seves famílies, amb les administracions públiques, les AFAs, les escoles i instituts, les entitats del tercer sector i les empreses, Fundacions i institucions, interessades a millorar l'acollida de les persones migrades, a promoure la igualtat de gènere des d'una perspectiva interseccional i a trencar amb els estereotips i el racisme a la nostra societat.

Més concretament, la nostra entitat promou diversos projectes des de la perspectiva de gènere interseccional amb dones d'origen migrat, les seves famílies i professionals del sector social, educatiu i sanitari, en els àmbits següents:

- 1) **L'acollida.** Creem espais de confiança per a les dones d'origen migrat i les seves famílies. Facilitem informació i orientació sobre els serveis públics, els recursos i la societat d'acollida.
- 2) **L'alfabetització.** Oferim cursos d'alfabetització en català per aprendre la llengua oral i escrita per facilitar a les dones més autonomia i reconeixement tant en l'àmbit personal com en el socioprofessional.
- 3) **L'acció comunitària.** Fem acompanyament, dinamització de grups de dones migrades i acció comunitària en diferents municipis de la comarca en l'àmbit socioeducatiu, la salut comunitària i la inserció sociolaboral.

- 4) **La mediació en amazigh, àrab i fula** l'ofereim per facilitar l'acompanyament a les persones i el desplegament de serveis, programes i projectes en l'àmbit socio sanitari i socioeducatiu i promoure una millor entesa i comprensió entre les persones.
- 5) **Els projectes de sensibilització amb professionals** d'administracions públiques i entitats (xerrades, tallers i jornades de formació sobre diversitat intercultural, anti racisme, Matrimonis Forçats i Mutilació Genital Femenina) ens permeten arribar a diferents persones i donar a conèixer la nostra activitat.
- 6) **Els processos de recerca-acció en acció comunitària** amb dones i famílies d'origen migrat, son espais comunitaris que facilitem des del creuament de sabers i pràctiques. Elaborem diagnòstics participatius amb població nouvinguda per detectar necessitats i espais de treball comunitari. Millorem i compartim el coneixement sobre gènere i interseccionalitat, diversitat intercultural i acció comunitària.

### **3. LA NOSTRA MISSIÓ I VALORS**

La nostra missió i raó de ser és promoure acció comunitària amb les dones d'origen migrat i les seves famílies per generar processos de canvi i transformació social amb impacte, que facilitin l'accés ple als drets de ciutadania de les persones migrades i contribueixin així a promoure una societat més igualitària i inclusiva.

Els valors que compartim i que inspiren el treball de la nostra associació són els següents:

- 1) **L'apoderament com a procés d'acompanyament i transformació** en tots els projectes i accions per facilitar l'autonomia i la cura de les dones d'origen migrat, per generar processos de desenvolupament de competències individuals i col·lectives orientades a generar el canvi social.
- 2) **La igualtat de drets** per a la promoció dels principis d'igualtat i ciutadania de totes les dones i el combat pels drets humans de gènere contra la discriminació i la desigualtat basada en una societat patriarcal que afecta tots els aspectes de la vida de les dones.
- 3) **La interseccionalitat de gènere** com a mirada capaç de copsar les diferents formes de discriminació que viuen les dones per raó del seu origen, condició econòmica, rol social i expectatives culturals imposades per una concepció patriarcal de les famílies, les comunitats d'origen i la societat.

- 4) **La perspectiva intercultural i de gènere** com a clau per a la construcció d'un camí de transformació social i cultural a partir de la trobada activa entre dones de diferents orígens geogràfics, culturals, socials i econòmics.
- 5) **La lluita contra les violències masclistes** que pateixen les dones en totes les seves formes: violència física, sexual, psicològica, econòmica, maltractament familiar, assetjament, matrimonis forçats, violència relacionada amb l'honor i mutilació genital femenina.
- 6) **El laïcisme** com a espai d'inclusió i discussió entre totes, més enllà de la pròpia pràctica religiosa.
- 7) **La lluita contra totes les formes de racisme, sexisme i fonamentalisme** utilitzats com a sistemes d'opressió i control sobre els drets i les opcions d'autodeterminació de les dones.
- 8) **La participació social** per afavorir la participació activa de totes les dones d'origen migrat i les seves famílies en els projectes i accions que desplega la nostra associació.
- 9) **La transformació social** per treballar sobre les causes i no només sobre les conseqüències de les situacions que generen injustícia, desigualtat, exclusió i discriminació de les dones migrades i les seves famílies, promovent l'avaluació dels nostres projectes i accions per conèixer el seu impacte en les persones i els territoris, des d'una mirada crítica de la realitat social.
- 10) **La innovació social** com a mirada que aporta noves solucions, metodologies i estratègies de treball en els projectes i accions que desplega l'associació, per donar resposta als reptes socials i millorar les condicions de vida de les dones d'origen migrat i les seves famílies.
- 11) **La defensa i lluita per la garantia dels drets humans** de les persones en situació més vulnerable promovent la participació social, cívica i política de les dones d'origen migrat i les seves famílies.
- 12) **La transparència i l'ètica en la gestió i activitat** de la nostra associació per generar informació i comunicació veraç i de qualitat sobre els projectes i les accions que portem a terme.

- 13) **El treball de co creació i en xarxa** per crear les aliances en el territori que permetin promoure, co crear, desplegar, executar i avaluar els projectes que volem fer amb altres agents associatius, públics i privats, per generar sinèrgies i treballar amb una mirada estratègica i compartida que doni resposta als reptes socials que té la comarca de l'Alt Empordà.

#### **4. PER QUÈ UN PLA DE VOLUNTARIAT: FINALITAT I OBJECTIUS**

El Pla de Voluntariat de l'Associació Amunt i Crits Dones referents comunitàries de l'Alt Empordà estableix els principis, els objectius i les accions que s'han de portar a terme per organitzar, coordinar i gestionar adequadament el voluntariat de la nostra associació.

En els darrers cinc anys, des de la nostra constitució, hem desplegat nombrosos projectes a través dels quals hem fet i fem efectiva la nostra missió i valors. Durant aquest temps, moltes persones ens han donat un cop de mà de manera voluntària i desinteressada i ens han ajudat a arrencar projectes i posicionar la nostra associació en el teixit associatiu de l'Alt Empordà i comarques gironines.

No ha estat fins ara, quan ja tenim unes línies obertes de projectes i coneixem bé les necessitats de les dones migrades, que és el moment d'obrir nous projectes i tenim tant la capacitat organitzativa suficient com la base sòlida d'estructura associativa, que veiem possible desplegar aquest Pla de Voluntariat.

Les persones voluntàries són indispensables per tirar endavant alguns projectes de la nostra associació, sense el seu compromís i dedicació no avançarem amb els objectius i projectes de la nostra entitat. Creiem que ara és el moment de poder donar resposta i canalitzar adequadament les propostes de voluntariat que tenim a l'entitat a través d'aquest Pla de Voluntariat.

Les persones voluntàries són un estímul i un actiu amb el que compta la nostra associació. És gràcies a les persones voluntàries que podem tirar endavant projectes concrets i som capaces de donar a conèixer i difondre millor l'activitat de la nostra associació a la nostra comarca.

Les persones voluntàries ens ajuden, amb la seva experiència i coneixement, a millorar els nostres projectes i les accions que portem a terme. En aquesta direcció, d'acord amb el que estableix el nostre Pla Estratègic el foment del voluntariat és fruit d'una aposta estratègica de l'organització. El Pla de Voluntariat ens ha d'ajudar no només a ampliar la nostra base social i de suport que volem que sigui ferma i perduri en el temps, sinó també a complir amb els principis de transparència i ètica pel que fa a la nostra gestió i activitat.

És per tot això que els objectius concrets d'aquest Pla de Voluntariat són els següents:

1. Gestionar adequadament el voluntariat de la nostra associació, d'acord amb el marc jurídic vigent i els tràmits i processos necessaris que permeten fer-lo efectiu.
2. Fer més visible l'aportació del voluntariat a l'activitat de la nostra associació. Donar a conèixer com els valors de l'altruisme, el compromís, la solidaritat i la motivació de les persones voluntàries ens ajuden a créixer com a associació i tenen una finalitat social
3. Vincular persones voluntàries amb els projectes de la nostra associació per tal d'enriquir-los amb la seva aportació.
4. Vincular persones voluntàries amb la nostra associació per reforçar les accions de sensibilització que es porten a terme per donar a conèixer els nostres projectes i activitats.
5. Crear un espai de reflexió conjunta amb les persones voluntàries a partir de la seva experiència per integrar les propostes, les idees i les seves aportacions als projectes i activitats que porta a terme la nostra entitat.

## **5. AMUNT I CRITS I EL VOLUNTARIAT**

Les persones voluntàries, tal i com hem pogut constatar des de la creació de la nostra associació, són indispensables per desplegar els projectes i les activitats que portem a terme.

La nostra associació vol contribuir a donar a conèixer el compromís que implica la tasca voluntària i vol fer saber com és d'important la dedicació desinteressada de moltes persones que, amb el seu temps i entusiasme, contribueixen a fer possible projectes i activitats de la nostra entitat.

D'acord amb les finalitats de la nostra associació, tal i com queden recollits en els nostres Estatuts, Amunt i Crits Dones referents comunitàries de l'Alt Empordà desplega projectes d'acció comunitària amb dones migrades per fer una acollida adequada i facilitar informació i orientació; treballa en xarxa amb les administracions públiques, entitats, empreses i institucions de l'àmbit socioeducatiu, de la salut i la inserció sociolaboral per acompanyar adequadament les dones migrades; promou xerrades, tallers i jornades de formació per sensibilitzar els professionals a l'entorn de l'acollida de les dones i famílies

migrades, la igualtat de gènere, la diversitat intercultural, la prevenció d'actituds racistes i discriminacions, i promou processos de recerca-acció per conèixer millor les necessitats de les dones migrades i les seves famílies a la comarca de l'Alt Empordà.

Per poder portar a terme un desplegament d'aquestes finalitats estatutàries i comptar amb persones voluntàries, la nostra associació ha aprovat en l'Assemblea General de 9 de setembre de 2025 aquest Pla de Voluntariat que ha de garantir, en tot moment, que les persones voluntàries estiguin ben acollides i puguin desplegar les tasques en què es concreta la seva col·laboració.

Les persones voluntàries podran formar part, si així ho desitgen, de la comunitat d'amics i amigues de l'associació Amunt i Crits dones referents comunitàries de l'Alt Empordà. Una comunitat integrada per persones interessades en l'activitat de la nostra entitat que facilita un espai per facilitar en els actes que organitzem, col·laborar voluntàriament en projectes i activitats i fer aportacions econòmiques i col·laborar financerament.

## **6. LA RESPONSABILITAT DE LA GESTIÓ DEL VOLUNTARIAT**

La responsabilitat de l'organització, coordinació i gestió del Pla de Voluntariat recaurà en la Junta de l'associació, que es farà càrrec del seu desplegament, implementació, seguiment i avaluació.

També serà la Junta la que facilitarà l'estructura organitzativa i de treball que ha de permetre desplegar les funcions del voluntariat i sensibilitzarà i difondrà a través dels seus mitjans d'informació i les xarxes socials la tasca de suport que fa el voluntariat als projectes de l'associació.

Pel que fa a l'organització del voluntariat, la Junta de l'associació facilitarà els recursos necessaris perquè les persones voluntàries puguin realitzar correctament les seves tasques (equip informàtic, espai de treball, materials de formació i sensibilització, entre d'altres). Igualment, es facilitarà a les persones voluntàries la informació, formació i coneixement necessari que estigui relacionat amb les seves tasques, contribuint així al seu creixement personal.

La coordinació i gestió del Pla de Voluntariat, que correspon a les membres de la Junta de l'associació, contempla la definició i descripció de les tasques i activitats del voluntariat, les entrevistes a les persones voluntàries, la seva coordinació i seguiment i l'avaluació del Pla.

En el seguiment directe de les persones voluntàries es vetllarà perquè les seves tasques s'emmarquin en els projectes que despleguen les finalitats de l'associació i es valorarà en tot moment si les persones voluntàries encaixen adequadament en les funcions que se'ls assigna i s'adapten bé als projectes i activitats.

Les funcions principals de la coordinació i gestió del voluntariat inclouran la vessant administrativa del Pla de Voluntariat (Fulls de Compromís, Llibre de Voluntaris, Certificats de Reconeixement del Voluntariat).

La Junta de l'associació facilitarà les vies de comunicació i participació perquè les persones voluntàries puguin expressar les seves opinions i idees sobre les activitats que porten a terme, que es tindran en compte i s'incorporaran als espais de reflexió, de seguiment i avaluació del Pla de Voluntariat.

## **7. QUÈ PODEN FER LES PERSONES VOLUNTÀRIES A LA NOSTRA ASSOCIACIÓ**

L'acció de voluntariat es desplegarà en projectes concrets. En una primera fase el desplegament del Pla de Voluntariat diferenciarà entre un voluntariat de curta durada (unes hores en una jornada o cap de setmana) i un voluntariat que es pugui determinar per a un període de més llarga durada.

En el primer cas, les persones interessades podran fer activitats de voluntariat tals com:

- El suport en l'organització i realització d'actes de l'associació
- El suport a les sortides/visites culturals amb grups de dones migrades en diferents municipis de la comarca (organització i acompanyament)
- El suport als espais de canguratge de l'entitat
- El suport a projectes de recerca-acció que promogui l'entitat
- El suport a les accions de visibilització de l'associació (stand de l'associació en Fires a la comarca; repartiment d'informació,...)

En el segon cas, les persones voluntàries interessades en un compromís a més llarg termini podran col·laborar en els projectes següents:

1. Projecte d'alfabetització en català per a dones migrades (suport a l'aula, suport a grups de conversa, suport a activitats artístiques o lúdiques amb el grup classe)
2. Pla de comunicació de l'entitat (suport a la difusió i comunicació de les activitats de l'associació a les xarxes socials)
3. Pla de captació de fons (suport a l'organització d'accions de *fundraising* de l'associació).

## **8. L'ADHESIÓ**

Les persones voluntàries es podran comprometre amb la nostra entitat per a diferents projectes i per a diferents períodes de temps. Les persones voluntàries podran col·laborar en voluntariats puntuals o en projectes i accions de més llarg termini.

## 9. LA SELECCIÓ

El procés de captació i selecció de persones voluntàries es portarà a terme mitjançant processos oberts i transparents i s'utilitzaran els mitjans de comunicació i les xarxes socials que es considerin més adequades perquè la informació sobre les possibilitats de voluntariat arribin a totes les persones interessades.

Volem que les persones voluntàries siguin un reflex de la diversitat intercultural de la nostra comarca. Per a la captació de persones voluntàries s'utilitzaran mitjans diversos que poden incloure, entre d'altres, el web, les xarxes socials, els anuncis a la premsa local o la presència a fires de voluntariat.

La comunicació clara i oberta de les ofertes de voluntariat que faciliti la nostra entitat ha de permetre a les persones interessades conèixer les característiques del voluntariat, els terminis de sol·licitud, el procés d'entrevistes, el compromís de temps esperat, la formació i la qualificació necessària, si és el cas.

Les persones que vulguin ser voluntàries de la nostra associació contribuiran a desplegar activitats que ens ajudaran a fer efectius els principis de la nostra associació. Per això és important que en els processos de selecció de les persones voluntàries es tinguin en compte les seves motivacions, habilitats i capacitats així com l'experiència prèvia en projectes o activitats semblants així com l'experiència concreta d'acompanyament a grups de dones migrades.

La selecció es portarà a terme a partir d'una entrevista per conèixer millor la motivació i experiència. En aquest context, s'especificaran els compromisos, tant els de les persones voluntàries com els de l'entitat. En concret, s'indicaran el tipus de tasques de voluntariat i el projecte al qual es vincularan (intervenció directa amb persones o accions més organitzatives); la durada del compromís (nombre d'hores setmanals i la flexibilitat), així com també s'exposarà el que farà l'entitat per garantir els drets de les persones voluntàries (acompanyament, seguiment i formació).

L'entrevista és una eina que facilita informació sobre el nivell d'interès, motivació i entusiasme de les persones que volen fer voluntariat, que permetrà conèixer la comprensió de les tasques que fa el voluntariat de la nostra entitat i sobre les habilitats d'expressió i comunicació oral.

En cap cas, en aquestes entrevistes es recopilarà informació que es pugui utilitzar de manera discriminatòria amb les persones que volen fer voluntariat relatives al seu origen ètnic, orientació sexual o situació socioeconòmica, entre d'altres.

Una vegada hagi acabat el procés de selecció, es farà una proposta d'assignació de tasques de voluntariat de manera justa i adequada a les capacitats de les persones

que s'han presentat a les entrevistes i a les necessitats de voluntariat de la nostra entitat.

## **10. L'ACOLLIDA I L'ACOMPANYAMENT**

La nostra entitat elaborarà un Dossier d'Accollida per a les persones voluntàries que es lliurarà el primer dia en què aquestes persones iniciïn la seva col·laboració amb i que facilitarà orientació i acompanyament per desplegar adequadament les seves tasques.

En el moment de la incorporació de la persona voluntària se signarà el Full de Compromís i se li facilitarà informació més concreta relativa a la seva activitat mitjançant diverses accions.

- Es facilitarà el Pla de Voluntariat de l'associació
- Es proporcionarà una formació bàsica inicial adequada a les tasques de voluntariat encomanades
- Es presentarà a l'equip de treball
- S'informarà de l'existència d'una assegurança d'accidents i de responsabilitat civil, que cobreix els riscos derivats de l'activitat en què participa la persona voluntària i els danys que es podrien causar, de manera fortuïta, com a conseqüència del desenvolupament de la tasca voluntària
- S'informarà de la compensació de despeses, en cas necessari
- Es lliurarà una acreditació identificativa de la seva condició de voluntari i altre material que es consideri oportú
- S'informarà a la persona voluntària que, si ho desitja, formarà part de la comunitat d'Amics i Amigues d'Amunt i Crits

L'acompanyament de les persones voluntàries serà un procés continuat en el temps que s'adaptarà en funció de les necessitats de cada cas i de la tasca concreta de voluntariat que les persones portin a terme. Serà necessari que, en tot moment, es pugui garantir el suport necessari a les persones voluntàries per al desenvolupament de les seves tasques i que es mostri una actitud oberta i d'escolta activa.

La finalitat d'aquest acompanyament és implicar, comprometre i integrar les persones voluntàries a les activitats i a l'equip de la nostra entitat. Aquest acompanyament ha d'ajudar a motivar-les perquè despleguin al màxim les seves capacitats durant el període de voluntariat.

El Llibre de Registre de Voluntariat de la nostra associació recollirà la informació bàsica de totes les persones voluntàries i de les tasques assignades. Serà un instrument de gestió que permetrà, al mateix temps, conèixer millor l'evolució del voluntariat i les funcions i activitats desenvolupades.

## **11. EL RECONeixEMENT DE LES PERSONES VOLUNTÀRIES**

L'Associació Amunt i Crits dones referents comunitàries de l'Alt Empordà reconeixerà les persones voluntàries per la seva dedicació, compromís i treball i per la seva contribució a desplegar la missió i valors de l'entitat.

El desplegament d'aquest Pla de Voluntariat ha de preveure una estratègia de comunicació que faciliti informació sobre les tasques i funcions que fan els voluntaris de l'associació indispensables per a una millor acollida i acompanyament de les dones d'origen migrat i les seves famílies a la nostra comarca.

Aquesta estratègia de comunicació ha de proposar el relat, missatges i mitjans de comunicació que millor poden facilitar la difusió del Pla de Voluntariat i de la tasca de voluntariat de la nostra entitat.

D'altra banda, quan finalitzin els períodes de voluntariat la nostra associació emetrà un certificat per a les persones voluntàries on s'acreditaran les tasques portades a terme, la data, durada i la naturalesa de la prestació voluntària.

## **12. LA FORMACIÓ DE LES PERSONES VOLUNTÀRIES**

Les membres de la Junta de l'associació oferiran una formació bàsica inicial a la persona voluntària en el moment de la seva incorporació. En cas que es consideri convenient i per tal de garantir un millor desenvolupament de les seves tasques, es podrà proporcionar altra formació complementària.

Aquesta formació inicial inclourà i haurà de facilitar informació i coneixement específic en relació a:

- L'Associació, la seva trajectòria i projectes en curs
- L'Espai Amunt i Crits i els projectes en els municipis de la comarca
- El Pla de Voluntariat de l'associació
- Les finalitats estatutàries, la missió i els valors de l'associació
- L'espai de treball intern per a l'intercanvi de coneixement, aprenentatge i millora a partir de l'experiència de voluntariat
- L'activitat o projecte què es concretarà la tasca de voluntariat
- La vinculació del voluntariat amb l'activitat general de l'associació
- Els amics i amigues d'Amunt i Crits

Totes les persones voluntàries hauran de rebre aquesta formació inicial que ha de facilitar el coneixement suficient per desplegar adequadament les funcions de voluntariat. El material de suport a la formació pot incloure, a més del Dossier d'Acollida del Voluntariat, altra informació escrita o visual.

### **13. EL DOSSIER D'ACOLLIDA**

El dossier d'acollida que es facilitarà a les persones voluntàries es concebrà com un material de suport a la formació inicial que inclourà, entre d'altra informació:

- Informació bàsica sobre la nostra associació i els projectes principals
- Els objectius del Pla de Voluntariat de l'associació
- La missió i valors de l'associació
- Informació pràctica (contactes, adreces, passwords)
- Material de suport a l'activitat de voluntariat, si és el cas

### **14. LA DESVINCULACIÓ**

Sempre que una persona voluntària es vulgui desvincular del Pla de Voluntariat de la nostra la nostra associació i de la tasca de voluntariat que està portant a terme, ambdues parts (persona voluntària i associació) signaran un document en què constarà la seva baixa que quedarà registrada com a baixa permanent o temporal al Llibre de Voluntaris de l'associació.

Aquest document anirà signat per una membre de la Junta i per la persona voluntària i hi constaran noms i cognoms i DNI corresponent.

En el moment de la signatura es facilitarà el certificat de voluntariat a la persona interessada.

### **15. EL MARC LEGAL**

La relació entre la persona voluntària i l'associació Amunt i Crits dones referents comunitàries de l'Alt Empordà està regulada per la Llei 6/1996 de Voluntariat, de 15 de gener i per la Llei 25/2015, del 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme.

L'acció de voluntariat en una entitat en cap cas pot substituir un treball retribuït i s'ha d'adequar al perfil professional i a les habilitats de la persona voluntària. Les accions de voluntariat es caracteritzen per ser d'interès general, altruistes i amb voluntat de transformació social.

Les condicions d'aquest voluntariat quedaran acordades i signades en un document, el Full de Compromís, que tindrà vigència mentre duri la relació de voluntariat. Per tal de gestionar aquest voluntariat, la nostra associació gestionarà un Llibre de Registre de Voluntaris.

### **15.1. ELS COMPROMISOS DE LA PERSONA VOLUNTÀRIA**

La persona voluntària de l'associació Amunt i Crits dones referents comunitàries de l'Alt Empordà, es responsabilitza de donar compliment als compromisos següents:

- Respectar els acords, les normatives i el temps que duri la relació de voluntariat amb l'associació Amunt i Crits Dones referents comunitàries de l'Alt Empordà
- Estar disponible a les hores/dies acordats per realitzar la seva activitat o, en el seu defecte, avisar amb la suficient antelació per poder trobar un altra persona que la substitueixi, si així ho requereix l'activitat.
- Respectar, quan s'escaiguin, la confidencialitat de la informació rebuda i coneguda en el decurs de la seva activitat voluntària.
- Rebutjar qualsevol contraprestació material que pugui rebre dels beneficiaris relacionades amb la seva acció de voluntariat.
- Desenvolupar el programa d'activitats de voluntariat prèviament acordat de manera eficient i conforme a la seves capacitats i coneixements.
- Participar en les accions formatives que es proposin per reforçar el voluntariat de l'entitat
- Utilitzar adequadament el material que li faciliti l'associació
- Respectar i tenir cura dels mitjans materials que l'associació posi a la seva disposició per a la realització de les tasques assignades

### **15.2. ELS COMPROMISOS DE L'ASSOCIACIÓ AMUNT I CRITS**

L'associació Amunt i Crits dones referents comunitàries de l'Alt Empordà es compromet a fer un reconeixement públic de les tasques de voluntariat i del valor social de la seva contribució i es compromet, també, al següent:

- Lliurar un certificat que acrediti les tasques de voluntariat portades a terme per la persona voluntària a l'associació Amunt i Crits dones referents comunitàries de l'Alt Empordà
- Facilitar l'orientació i el suport necessari així com els mitjans materials que calguin per a l'exercici de les tasques de voluntariat encarregades
- Facilitar la cobertura d'una assegurança contra els riscos d'accident i malaltia derivats directament de l'exercici de la seva activitat i de responsabilitat civil i patrimonial per danys causats a terceres persones
- Garantir que l'activitat de voluntariat es porti a terme en les condicions de seguretat i higiene adequades
- Facilitar la formació necessària perquè les persones voluntàries puguin complir adequadament amb les seves activitats

## **16. EL FULL DE COMPROMÍS**

El Full de Compromís és l'acord signat per ambdues parts en què es formalitza la relació entre la persona voluntària i l'associació Amunt i Crits dones referents comunitàries de l'Alt Empordà.

En aquest document escrit consta el compromís entre la persona voluntària i la nostra associació, en què a més a més de determinar el caràcter altruista de la relació, ha de recollir el contingut següent:

- Drets i deures que corresponen a ambdues parts, respectant el que estableix el marc jurídic
- El contingut de les funcions, activitats i temps de dedicació que es compromet a realitzar la persona voluntària
- El procés de formació que requereixi per al compliment de les seves funcions
- La durada del compromís i les causes i formes de desvinculació entre ambdues parts

## **ANNEX 1: MODEL DE FULL DE COMPROMÍS**

Logotip de l'associació Amunt i Crits dones referents comunitàries de l'Alt Empordà i dades de contacte

Full de compromís entre l'associació Amunt i Crits dones referents comunitàries de l'Alt Empordà i la persona voluntària

### **REUNITS**

Figueres, dia xxxx de mes xxx de l' any xxxx

Nom i cognoms, major d'edat, amb DNI núm. xxxxx, com a membre de la Junta de l'associació Amunt i Crits dones referents comunitàries de l'Alt Empordà i en representació de l'entitat, que actua sense afany de lucre, domiciliada al carrer xxxxx i registrada amb el número de registre xxxx a l'organisme corresponent en el Registre i, si escau, censada al Cens d'entitats del voluntariat de Catalunya amb el número xxx.

Nom i cognoms de la persona voluntària, major d'edat, amb el DNI núm. xxx i amb domicili a tipus i nom de la via, número xx (En cas que la persona voluntària sigui menor d'edat, cal incloure en aquest apartat el nom i cognoms, DNI domicili a tipus i nom de la via, de la persona tutora i el nom i cognoms de la persona voluntària).

Acorden:

Amb el present document, d'acord amb el que disposa l'article 1.3.d del vigent Estatut dels treballadors i l'article 7 de la Llei 25/2015, del 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme, estableixen el següent:

Nom i cognoms de la persona voluntària xxxx s'ofereix a realitzar, dins el marc de la Llei 25/2015, del 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme, i a favor de l'associació Amunt i Crits dones referents comunitàries de l'Alt Empordà, que actua sense afany de lucre, una participació/acció/activitat voluntària, lliure i altruista, sense cap mena de contraprestació econòmica, en benefici de tercers i per a la millora de la seva qualitat de vida i de l'entorn, sense que aquesta actuació pugui perjudicar les obligacions principals o privades de la persona voluntària.

L'actuació voluntària, així com el compromís de participació voluntària que s'estableix amb l'associació Amunt i Crits, s'executarà en el període que comprèn de xxxx a xxxx, distribuïda en hores setmanals. En cap cas, les tasques realitzades per la persona voluntària esmentada substituiran llocs de treball per a la prestació dels serveis.

En cas de modificació de les tasques que tingués assignades la persona voluntària, caldrà elaborar un altre full de compromís.

La persona voluntària es dedicarà exclusivament a les tasques següents:

a) xxxx

b) xxxx

c) xxxx

Signatura del representant legal de l'associació Amunt i Crits dones referents comunitàries de l'Alt Empordà

Signatura de la persona voluntària

Signatura del representant legal de la persona voluntària menor d'edat, si escau.

El compromís de voluntariat pot finalitzar quan es donen les circumstàncies següents:

a) Per l'acabament del termini de voluntariat concertat

b) Per incompliment manifest de qualsevol dels deures adoptats per la persona voluntària

c) Per incompliment manifest de qualsevol dels deures adoptats per l'associació

d) Per impossibilitat del compliment de la tasca o de les tasques acordades

e) Per voluntat expressa de la persona voluntària, la qual avisarà amb prou antelació, en la mesura que sigui possible, a l'associació

e) Per extinció de l'associació

## **ANNEX 2: DRETS I DEURES DE LA PERSONA VOLUNTÀRIA**

Tal i com estableix el marc jurídic sobre voluntariat a les entitats, les persones que participen en programes de voluntariat tenen els drets següents:

- 1) Obtenir de l'associació amb la qual col·laboren informació sobre la seva missió, finalitat i funcionament, sobre el sentit i el desenvolupament de l'acció voluntària i sobre el paper i l'itinerari que tenen dins l'entitat, i també disposar d'informació de les activitats i dels mitjans i el suport per a poder acomplir-les convenientment.
- 2) Rebre la formació necessària per a l'acompliment de l'activitat, estar informats del disseny de l'itinerari formatiu en el marc del projecte que desenvolupen i poder participar-hi.
- 3) Ser tractats sense cap tipus de discriminació i amb respecte per llur condició i llurs creences.
- 4) Formalitzar la vinculació amb l'entitat amb el full de compromís corresponent, d'acord amb l'article 7 de la Llei 25/2015, del 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme.
- 5) Disposar d'acreditació o identificació com a voluntaris.
- 6) Obtenir un certificat de llur participació en els programes de les entitats de voluntariat, en el qual s'han de fer constar, com a mínim, la naturalesa de l'acció voluntària i el període i el total d'hores en què s'ha desenvolupat.
- 7) Tenir el reconeixement de l'experiència adquirida en tasques d'associacionisme i en programes de voluntariat per mitjà dels processos d'acreditació de competències adquirides per vies no formals d'acord amb la normativa vigent.
- 8) Participar en l'elaboració, la planificació, l'execució i l'avaluació dels programes i les activitats en què col·laborin, d'acord amb la naturalesa i la dinàmica interna de l'entitat.
- 9) Rebre informació sobre les condicions de seguretat, higiene i salut adequades a la naturalesa i les característiques de l'activitat voluntària, i acomplir llur tasca en aquestes condicions.
- 10) Rebre cobertura d'una assegurança de riscos derivats de l'activitat que compleixen com a voluntaris i dels danys que, involuntàriament, podrien causar a tercers per raó de llur activitat.
- 11) Rescabalar-se, si així ho acorden amb l'entitat de voluntariat en què duen a terme l'acció voluntària, de les despeses que aquesta els pugui ocasionar.

12) Acordar lliurement les condicions i els possibles canvis de llur acció voluntària, el compromís de les tasques definides conjuntament, la durada i l'horari i les responsabilitats de cadascú.

13) Desvincular-se de la tasca voluntària en el moment que ho considerin pertinent.

14) Els altres que els reconeix l'ordenament jurídic.

Les persones que participen en programes de voluntariat tenen els deures següents:

1) Cooperar en la consecució dels objectius de l'entitat o dels programes en què participen per al compliment dels compromisos adquirits dins de l'entitat, i participar activament en els espais i mitjans que l'entitat ha previst per a fer efectiu un treball coordinat en els programes.

2) Participar activament en la formació acordada amb l'entitat de voluntariat per a l'acompliment de la tasca.

3) Acomplir l'activitat en què participen amb responsabilitat, diligència i competència, i respectar les normes internes de funcionament de l'entitat de voluntariat i els principis i valors que estableix l'article 4 de la Llei 25/2015, del 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme.

4) Observar les mesures de seguretat i salut que estableixen les lleis.

5) Rebutjar tota contraprestació econòmica o material que els ofereixin els destinataris o tercers per llur actuació, llevat dels diners de butxaca i d'altres conceptes similars pel que fa als programes de voluntariat internacional.

6) Respectar els drets i la dignitat dels destinataris de l'acció voluntària i dels altres voluntaris amb els quals col·laborin.

7) Mantenir la confidencialitat de les informacions rebudes i conegudes en l'acompliment de llur activitat.

8) Notificar a l'entitat de voluntariat llur renúncia amb l'antelació suficient, per tal que es puguin adoptar les mesures necessàries per a evitar perjudicis a l'activitat en què participen.

### **ANNEX 3: DRETS I DEURES DE L'ASSOCIACIÓ AMUNT I CRITS**

L'associació Amunt i Crits dones referents comunitàries de l'Alt Empordà en la mesura que té aprovat un Pla de Voluntariat té els drets següents:

- 1) Escollir lliurement a la persona voluntària segons la naturalesa i les característiques de la tasca que ha de dur a terme i d'acord amb llurs normes de funcionament intern i els programes que s'han de desenvolupar.
- 2) Demanar a la persona voluntària respecte pels valors i la missió de l'entitat.
- 3) Sol·licitar a la persona voluntària que dugui a terme la formació acordada per a poder acomplir adequadament la seva tasca.
- 4) Desvincular, justificadament, la persona voluntària del projecte de voluntariat en què participa si incorre en l'incompliment manifest del Full de Compromís.

Així mateix, l'associació Amunt i Crits dones referents comunitàries de l'Alt Empordà té els deures següents:

- 1) Disposar d'un Pla de Voluntariat o de participació que reculli els aspectes relatius a la gestió de les persones voluntàries de l'entitat.
- 2) Disposar d'un pla de formació o d'un itinerari formatiu de les persones voluntàries on es pugui identificar la formació que el voluntari necessita per a poder dur a terme la seva tasca a l'entitat i participar-hi.
- 3) Facilitar informació sobre la missió i l'estil de treball de l'entitat de voluntariat a fi de garantir un encaix correcte entre les aspiracions de l'associació i les del voluntari.
- 4) Encarregar a una persona de la Junta de l'entitat la responsabilitat de la coordinació dels voluntaris de l'associació.
- 5) Formalitzar la vinculació amb la persona voluntària per mitjà del Full de Compromís corresponent, d'acord amb el que estableix l'article 7 de la Llei 25/2015, del 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme i complir els compromisos adquirits.
- 6) Proveir a la persona voluntària, en cas que sigui necessari, d'un element identificador en què consti, com a mínim, la seva condició de voluntària.
- 7) Mantenir un Llibre de registre en què constin inscrites les persones voluntàries de l'associació amb una descripció mínima de l'activitat que duen a terme i qualsevol dada que pugui facilitar la certificació posterior de llur activitat, que s'estableix en el punt 8.
- 8) Certificar, a petició de la persona voluntària, la seva participació i vinculació als projectes de l'associació, fent-hi constar les activitats i funcions dutes a terme,

l'any de realització i el nombre d'hores dedicades, i també la formació feta i la durada.

9) Assegurar els riscos derivats de l'activitat que duu a terme la persona voluntària i la responsabilitat civil de les accions esmentades en tot moment, i assegurar també les mesures de seguretat i salut d'acord amb la normativa vigent.

10) Rescabalar la persona voluntària, si així ho han acordat amb aquesta, de les despeses que li pugui ocasionar l'acció voluntària.

11) Garantir l'exercici del voluntariat d'acord amb el que consta en el Full de Compromís i els drets que reconeix el marc legal i disposar d'elements facilitadors de l'atenció i el seguiment de la persona voluntària.

12) Complir els deures que s'estableixin per reglament en l'àmbit sectorial corresponent.

13) Adaptar les actuacions que han de fer les persones voluntàries, atenent llur situació personal o la de les altres persones del projecte al qual estan vinculades.

14) Facilitar la participació de les persones voluntàries en el disseny i l'execució dels projectes d'acció voluntària que es vulguin desenvolupar.

15) Participar activament en els protocols i els mecanismes que s'estableixin per a combatre els maltractaments i posar-los en coneixement de les autoritats policials o judicials en cas que se'n detectin indicis en les persones ateses.

16) En el cas de les entitats de menys de cent voluntaris, els deures a què fan referència en els punts 1, 2 i 8 es poden delegar a les federacions respectives o a entitats de primer nivell, després d'haver-los acceptat, o els poden complir, coordinadament, amb diverses entitats o per mitjà de convenis amb les administracions públiques.